ПРОЕКТ

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХОЛМОГОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**шестого созыва (двенадцатая сессия)**

**РЕШЕНИЕ**

от марта 2020 года №

**Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Архангельской области от 22 июня 2005 года № 52-4-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)», в целях реализации мер социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов муниципальных учреждений муниципального образования «Холмогорский муниципальный район», руководствуясь Уставом муниципального образования «Холмогорский муниципальный район», Собрание депутатов муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» **решает:**

1. Утвердить Положение о мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» согласно приложению № 1 к настоящему решению.
2. Утвердить перечень должностей специалистов, на которых распространяется действие настоящего решения Собрания депутатов МО «Холмогорский муниципальный район» «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального района, связанных с реализацией Положения, утвержденного настоящим решением, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на соответствующий финансовый год на обеспечение мер социальной поддержки квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в сельской местности.

4. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» от 19 декабря 2019 года № 69 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район»

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Холмогорский вестник».

Председатель Собрания депутатов

муниципального образования

«Холмогорский муниципальный район» Р.Е. Томилова

Глава муниципального образования

«Холмогорский муниципальный район» Н.В. Большакова

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

 «Холмогорский муниципальный район»

от 2020 года №

**Положение**

**о мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район»**

Настоящее Положение устанавливает меры социальной поддержки квалифицированным специалистам муниципальных учреждений образования (за исключением педагогических работников) и культуры, указанных в абзаце первом пункта 1 раздела 1 настоящего положения, в том числе вышедшим на пенсию либо достигшим возраста соответственно 55 лет для мужчин и 50 лет для женщин, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах на территории Холмогорского муниципального района, а также условия и порядок их предоставления.

**1. Меры социальной поддержки.**

1. Квалифицированным специалистам муниципальных учреждений культуры и искусства, муниципальных образовательных организаций (за исключением педагогических работников), в том числе вышедшим на пенсию, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) компенсация расходов по внесению платы за наем и (или) за содержание жилого помещения, в том числе за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, исходя из занимаемой соответственно нанимателями либо собственниками общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой общей площади) в пределах установленной социальной нормы площади жилья;

2) компенсация расходов по внесению взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением Правительства Архангельской области, и занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади) в пределах установленной социальной нормы площади жилья;

3) компенсация расходов по внесению платы за коммунальную услугу (электрическую энергию), потребляемую при содержании общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанной исходя из объема фактически потребляемых услуг, но не более нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела;

4) компенсация расходов по внесению платы за коммунальные услуги (электрическую энергию, тепловую энергию), рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела;

5) компенсация расходов по оплате твердого топлива (при наличии в жилых домах печного отопления) либо поставке (приобретению и доставке) твердого топлива в размере годовой потребности в пределах нормативов, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего раздела.

2. В целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктами 3-5 пункта 1 настоящего раздела, применяются следующие нормативы:

1) нормативы потребления электрической энергии, установленные постановлением уполномоченного исполнительного органа государственной власти Архангельской области в сфере утверждения нормативов потребления коммунальных услуг;

2) нормативы потребления в жилых помещениях тепловой энергии, установленные постановлениями уполномоченного исполнительного органа государственной власти Архангельской области в сфере утверждения нормативов потребления коммунальных услуг;

3) нормативы потребления твердого топлива, установленные постановлением постановлениями уполномоченного исполнительного органа государственной власти Архангельской области в сфере утверждения нормативов потребления коммунальных услуг.

3. В целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных настоящей статьей, применяется социальная норма площади жилья в размере 18 квадратных метров общей площади жилья на одного члена семьи из трех и более человек, 42 квадратных метров общей площади жилья на семью из двух человек и 33 квадратных метров общей площади жилья на одиноко проживающего человека.

4. Меры социальной поддержки в части оплаты коммунальных услуг, предусмотренные пунктом 1 настоящего раздела, предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях независимо от вида жилищного фонда, и не распространяются на установленные Правительством Российской Федерации случаи применения повышающих коэффициентов к нормативам потребления коммунальных услуг.

**2. Условия предоставления мер социальной поддержки.**

1. Меры социальной поддержки предоставляются по основному месту работы специалиста в соответствии с разделом 1 настоящего Положения.

2. Меры социальной поддержки предоставляются также специалистам в течение всего времени, когда работник не выполнял трудовые обязанности, но за ним в соответствии с законом сохранялось место работы.

3. Меры социальной поддержки распространяются на членов семьи специалиста, совместно проживающих с ним на данной жилой площади. При этом понятие «член семьи» специалиста применяется в значении, определенном Жилищным кодексом Российской Федерации.

4. При наличии у специалиста права на меры социальной поддержки, указанные в разделе 1 настоящего Положения, и одновременно права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по федеральному закону и (или) иному нормативному правовому акту Российской Федерации или Архангельской области предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг производится либо по настоящему Положению, либо по федеральному закону и (или) иному нормативному правовому акту по выбору специалиста. При предоставлении мер социальной поддержки, указанных в разделе 1 настоящего Положения, специалисты сохраняют за собой право на иные меры социальной поддержки по основаниям, предусмотренным федеральным законом и (или) иным нормативным правовым актом Российской Федерации или Архангельской области.

5. Меры социальной поддержки предоставляются специалистам, вышедшим на пенсию (независимо от вида пенсии), проживающим в сельской местности на территории Холмогорского муниципального района, стаж работы которых в сельской местности на должностях, дающих право на меры социальной поддержки, составляет не менее 10 календарных лет, при условии, что на момент выхода на пенсию они имели право на эти меры социальной поддержки.

6. Денежные выплаты для возмещения расходов осуществляются по месту работы специалиста ежемесячно, за исключением случаев приобретения твердого топлива для печного отопления, когда указанные денежные выплаты производятся до начала отопительного сезона.

7. В случае смерти специалиста меры социальной поддержки сохраняются за членами семьи (супругой (супругом), несовершеннолетними или нетрудоспособными детьми и нетрудоспособными родителями) умершего специалиста, если на момент его смерти они пользовались такими мерами социальной поддержки и после его смерти получают пенсию, являющуюся для них единственным источником дохода.

8. Основаниями прекращения предоставления мер социальной поддержки квалифицированным специалистам, в том числе вышедшим на пенсию, являются:

1) расторжение трудового договора с квалифицированным специалистом при отсутствии оснований предоставления мер социальной поддержки в соответствии с пунктом 5 раздела 2 настоящего Положения;

2) смерть квалифицированного специалиста, за исключением случая, предусмотренного пунктом 7 раздела 2 настоящего Положения;

3) переезд на постоянное место жительства за пределы Архангельской области. Предоставление мер социальной поддержки прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли перечисленные в пункте 8 раздела 2 настоящего Положения обстоятельства.

 **3. Порядок предоставления мер социальной поддержки.**

1. Для реализации права на меры социальной поддержки квалифицированные специалисты представляют в муниципальное учреждение, в котором они работают (работали до установления (назначения) пенсии), следующие документы:

1) письменное заявление на имя руководителя о возмещении расходов;

2) копию документа, удостоверяющего личность;

3) справку о составе семьи;

4) справку территориального органа социальной защиты населения о неполучении квалифицированным специалистом и членами его семьи мер социальной поддержки, предусмотренных разделом 1 настоящего Положения, на основании федеральных законов и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации или Архангельской области;

5) копия документа, подтверждающего факт проживания (договор найма, свидетельство о регистрации по месту пребывания, свидетельство о Государственной регистрации права собственности; выписка из ЕГРН);

6) документ, содержащий сведения о степени благоустройства жилого помещения (справка органа местного самоуправления, копия технического плана (паспорта) или кадастрового паспорта на жилое помещение), справка государственной организации технической инвентаризации и учета объектов недвижимого имущества о благоустройстве жилого помещения.

2. Для реализации права на меры социальной поддержки квалифицированные специалисты, вышедшие на пенсию, помимо документов, указанных в пункте 1 раздела 3 Положения, представляют в муниципальное учреждение, в котором они работали до установления (назначения) пенсии, следующие документы:

1) копию пенсионного удостоверения или справку, подтверждающую факт получения пенсии, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации или иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение;

2) справку муниципального учреждения, что на день установления (назначения) пенсии пользовались мерами социальной поддержки по предоставлению бесплатной жилой площади с отоплением и освещением;

3) копию трудовой книжки;

4) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.

3. Квалифицированные специалисты, вышедшие на пенсию, представляют документы, определенные настоящим пунктом в уполномоченный орган администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» в следующих случаях:

1) при ликвидации муниципального учреждения, в котором до установления (назначения) пенсии работал квалифицированный специалист;

2) при переезде квалифицированного специалиста на новое место жительства в пределах территории муниципального образования «Холмогорский муниципальный район».

В случаях, предусмотренных пунктом 3 раздела 3 настоящего Положения, уполномоченный орган администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» в течение 10 календарных дней со дня получения документов определяет в соответствии с отраслевой принадлежностью муниципальное учреждение, на которое возлагается обязанность по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированных специалистов, вышедших на пенсию, и уведомляет о принятом решении заявителя. В этом случае документы, предоставленные квалифицированным специалистом, вышедшим на пенсию, передаются уполномоченным органом администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» в указанное муниципального учреждение. Муниципальное учреждение рассматривает поступившие документы в течение 10 календарных дней со дня их поступления и в случае отказа в удовлетворении заявления о предоставлении мер социальной поддержки в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе уведомляет, об этом квалифицированного специалиста с указанием причин отказа и порядка обжалования принятого решения.

4. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления о предоставлении мер социальной поддержки являются:

1) квалифицированный специалист не имеет права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Положением;

2) квалифицированный специалист не представил документы, предусмотренные пунктами 1 и 2 раздела 3 настоящего Положения.

5. В случае изменения состава семьи, площади жилого помещения, места жительства квалифицированный специалист обязан в течение 30 календарных дней уведомить об этом муниципальное учреждение и представить подтверждающие документы.

**4. Порядок возмещения расходов по предоставлению мер социальной поддержки.**

1. Возмещение расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки осуществляется учреждениями, в которых работают (работали до установления (назначения) пенсии) квалифицированные специалисты, или профильными учреждениями в случае ликвидации учреждений, в которых до установления (назначения), пенсии работали квалифицированные специалисты.

2. Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, предоставляется непосредственно квалифицированным специалистам путем перечисления денежных средств на их счета, открытые в кредитных организациях, либо путем выплаты денежных средств через кассу муниципального учреждения, ежемесячно, за исключением возмещения расходов по оплате твердого топлива.

3. Для возмещения расходов, указанных в разделе 1 настоящего Положения, квалифицированные специалисты представляют в учреждения, в которых они работают (работали до установления (назначения) пенсии), ежемесячно, не позднее 20 числа, следующего за отчетным, следующие документы:

1) письменное заявление на имя руководителя учреждения о возмещении расходов (приложение № 1);

2) оплаченные платежные документы (счета-квитанции, счета, квитанции или другие документы об оплате за пользованием жилым помещением (плата за наем), содержание и ремонт жилого помещения, взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальные услуги (электрическую и тепловую энергию)).

4. Расходы на приобретение твердого топлива возмещаются в следующем порядке:

в случае приобретения квалифицированным специалистом твердого топлива по ценам, не превышающим предельные розничные цены на твердое топливо, реализуемое гражданам на территории муниципального образования «Холмогорский муниципальный район», установленные уполномоченным исполнительным органом государственной власти Архангельской области в сфере государственного регулирования тарифов (цен), - в размере понесенных расходов;

в случае приобретения квалифицированным специалистом твердого топлива по ценам, превышающим установленные уполномоченным исполнительным органом государственной власти Архангельской области в сфере государственного регулирования тарифов (цен), - по предельным розничным ценам на твердое топливо, реализуемое гражданам на территории муниципального образования «Холмогорский муниципальный район», установленным уполномоченным исполнительным органом государственной власти Архангельской области в сфере государственного регулирования тарифов (цен).

Компенсация расходов по оплате либо поставке (приобретению и доставке) твердого топлива производится в размере годовой потребности до начала отопительного сезона в пределах нормативов потребления твердого топлива, установленных в соответствии с [пунктом 2 раздела 1](#P63) настоящего Положения.

 Учреждение в течение 3 календарных дней проверяет правильность оформления документов, представленных квалифицированным специалистом в соответствии с [пунктом 3](#P125) настоящего раздела, а также их полноту и достоверность.

В целях проверки достоверности представленных документов учреждение вправе запрашивать в организациях, располагающих необходимыми сведениями, о наличии у квалифицированного специалиста задолженности по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги, в том числе установленной вступившим в законную силу решением суда и не оплаченной на день представления информации указанной организацией, а также о заключении и (или) выполнении им условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (при наличии такого соглашения).

5. Учреждение отказывает квалифицированному специалисту в компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в следующих случаях:

наличие задолженности по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги, а также наличие информации о незаключении и (или) невыполнении квалифицированным специалистом условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг (при наличии такого соглашения);

непредставление или представление в неполном объеме документов, указанных в [пункте 3](#P125) настоящего раздела;

оплаченные платежные документы имеют неоговоренные подчистки, исправления, приписки и не соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям;

недостоверность представленных документов, в том числе выявление завышенных сумм компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

В случае отказа в компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг учреждение в течение 5 календарных дней со дня представления документов уведомляет об этом квалифицированного специалиста с указанием причин отказа.

6. При отсутствии оснований для отказа в компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предусмотренных [пунктом 5](#P134) настоящего раздела, учреждение в течение 3 календарных дней со дня окончания проверки документов, указанных в [пункте 3](#P125) настоящего раздела, перечисляет (выплачивает) квалифицированному специалисту денежные средства на компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Денежные средства на компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг перечисляются (выплачиваются) ежемесячно, за исключением компенсации расходов по оплате либо поставке (приобретению и доставке) твердого топлива, производимой до начала отопительного сезона.

7. Размер денежных средств на компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг не может быть больше суммы, фактически оплаченной квалифицированным специалистом по платежным документам (счета-квитанции, расчетные книжки, счета, квитанции или другие документы) об оплате жилищно-коммунальных услуг. Расходы по оплате либо поставке (приобретению и доставке) твердого топлива в домах, имеющих печное отопление, в составе этой суммы не учитываются и компенсируются отдельно.

8. Возмещение расходов по предоставлению квалифицированным специалистам мер социальной поддержки осуществляется за весь период, начиная с месяца возникновения у квалифицированных специалистов права на их получение, при условии, что обращение последовало не позднее трех месяцев с месяца возникновения указанного права. При обращении за возмещением расходов по истечении трех месяцев после возникновения указанного права расходы возмещаются за истекшее время, но не более чем за три месяца до месяца, в котором подано заявление о возмещении расходов со всеми необходимыми документами.

**5. Финансирование расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки квалифицированных специалистов.**

Финансирование расходов по реализации мер социальной поддержки квалифицированных специалистов осуществляется из бюджета муниципального района с частичным возмещением понесенных расходов из областного бюджета в соответствии с областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год.

**6. Контроль за целевым использованием бюджетных средств**.

1. Контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального района, а также средств областного бюджета, получаемых местным бюджетом на финансирование расходов по реализации мер социальной поддержки, осуществляется главными распорядителями и распорядителями бюджетных средств, контрольно-ревизионным сектором финансового управления администрации муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» в порядке, установленном администрацией муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» и контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законодательством.

2. Ответственность за несоблюдение настоящего Положения и за нецелевое использование денежных средств возлагается на руководителей муниципальных учреждений, возмещающих расходы по предоставлению мер социальной поддержки квалифицированным специалистам.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

муниципального образования

«Холмогорский муниципальный район»

от 2020 года №

Приложение №1 к положению

о мерах социальной поддержки отдельных

категорий квалифицированных специалистов,

 проживающих и работающих в сельских

населенных пунктах муниципального образования

 «Холмогорский муниципальный район»

от №

 Руководителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении и предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных решением собрания депутатов муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» от 2020 года № «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район»

Прошу назначить мне меры социальной поддержки в соответствии с областным законом от 22 июня 2005 года № 52-4-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)».

 Сообщаю, что проживаю в жилом помещении (нужное подчеркнуть):

 не имеющем центрального отопления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать способ отопления жилого помещения)

в частном жилом фонде;

в муниципальном жилом фонде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование наймодателя муниципального жилищного фонда в соответствии с договором социального найма жилого помещения)

государственном жилом фонде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование наймодателя государственного жилищного фонда в соответствии с договором социального найма жилого помещения)

 Заявляю, что моя семья состоит из \_\_\_\_\_ человек и совместно со мной проживают:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи | Число, месяц, год рождения | Родство |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Прошу предоставлять меры социальной поддержки в денежной форме через кассу учреждения/перечислять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сведения о реквизитах организации почтовой связи или о реквизитах счета,

открытого в кредитной организации)

 К заявлению прилагаю следующие документы (их копии):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № «О персональных данных» выражаем согласие на сбор, обработку, проверку и распространение (определенному кругу лиц) персональных данных для целей, связанных с реализацией Порядка.

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

n) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи заявителя)

 Заявление и прилагаемые к нему документы приняты "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

**Пояснительная записка**

 **к проекту решения Собрания депутатов муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район»**

Необходимость принятия данного решения обусловлена приведением положения о мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район**»** в соответствие с законом Архангельской области от 22 июня 2005 года № 52-4-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)».

Глава МО Н.В. Большакова

**Финансово-экономическое обоснование проекта решения Собрания депутатов муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район»**

Принятие проекта решения Собрания депутатов муниципального образования «Холмогорский муниципальный район» «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах муниципального образования «Холмогорский муниципальный район», не повлечет дополнительных расходов местного бюджета или изменений финансово-бюджетных обязательств муниципального образования «Холмогорский муниципальный район».

Глава МО Н.В. Большакова