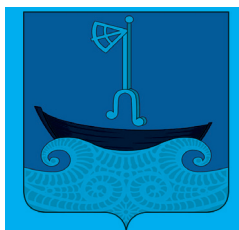


ХОЛМОГОРСКИЙ

16+



ВЕСТНИК

№ 40 (40)
09 августа
2023 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 августа 2023 г. № 260
с. Холмогоры

Об отмене отдельных постановлений администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области

В соответствии со статьями 1, 8, 13, 13.4 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», пунктом 18 статьи 14, пунктом 14 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 11 апреля 2017 года № 144-пп «Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами, с том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области», с Уставом Холмогорского муниципального округа Архангельской области, постановляет:

1. Признать утратившими силу отдельные постановления администрации Холмогорского муниципального округа по перечню согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 августа 2023 г. № 261
с. Холмогоры

О создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области

В соответствии со статьями 1, 8, 13, 13.4 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», пунктом 24 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 11 апреля 2017 года № 144-пп «Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области», администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области постановляет:

1. Определить места (площадки) временного накопления твердых коммунальных отходов в границах ответственности Емецкого территориального отдела со сроком складирования до 15 сентября 2023 года (далее - Площадка), в целях их дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания и размещения:

площадка, площадью 2000 м² (50 м x 40 м), расположенная в координатах 63,4263 , 41,9046; 63,4261, 41.9052; 63,4262, 41,9055; 63,4264, 41,9050.

2. Накопление отходов на Площадках производить в соответствии с санитарными нормами и правилами, а также природоохранным законодательством.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01 августа 2023 г. № 262
с. Холмогоры

О создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области

В соответствии со статьями 1, 8, 13, 13.4 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», пунктом 24 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области 17 года № 144-пп «Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области», администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области постановляет:

1. Определить места (площадки) временного накопления твердых коммунальных отходов в границах ответственности Матигорского территориального отдела со сроком складирования до 15 сентября 2023 года (далее - Площадка), в целях их дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания и размещения:

площадка, площадью 3000 м² (60 м x 50 м), расположенная в координатах 64,132144, 41,673288; 64,132102, 41,672194;

64,131709, 41,672194; 64,131746, 41,673246.

2. Накопление отходов на Площадках производить в соответствии с санитарными нормами и правилами, а также природоохранным законодательством.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01 августа 2023 г. № 263
с. Холмогоры

О создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области

В соответствии со статьями 1, 8, 13, 13.4 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», пунктом 24 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 11 апреля 2017 года № 144-пп «Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами, с том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области», администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области п о с т а н о в л я е т :

1. Определить места (площадки) временного накопления твердых коммунальных отходов в границах ответственности Холмогорского территориального отдела со сроком складирования до 15 сентября 2023 года (далее - Площадка), в целях их дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания и размещения:

площадка, площадью 2000 м² (50 м х 40 м), расположенная в координатах 64,2339, 41,6988; 64,2338, 41,6995; 64,2335, 41,6992; 64,2336, 41,6985.

2. Накопление отходов на Площадках производить в соответствии с санитарными нормами и правилами, а также природоохранным законодательством.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01 августа 2023 г. № 264
с. Холмогоры

О создании мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области

В соответствии со статьями 1, 8, 13, 13.4 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», пунктом 24 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», территориальной схемой обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 11 апреля 2017 года № 144-пп «Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами, с том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Архангельской области», администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области п о с т а н о в л я е т:

1. Определить места (площадки) временного накопления твердых коммунальных отходов в границах ответственности Луковецкого территориального отдела со сроком складирования до 15 сентября 2023 года (далее - Площадка), в целях их дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания и размещения:

площадка, площадью 2000 м² (50 м х 40 м), расположенная в координатах 64,0540, 42,6596; 64,0543, 42.6590; 65,0541, 42,6586; 64,0538, 42,6590;

2. Накопление отходов на Площадках производить в соответствии с санитарными нормами и правилами, а также природоохранным законодательством.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01 августа 2023 г. № 265
с. Холмогоры

Об утверждении Плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области п о с т а н о в л я е т

1. Утвердить План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Холмогорского муниципального округа
Архангельской области
от 01 августа 2023 г. № 265

ПЛАН действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области

И. Общие положения

План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе централизованного теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области (далее – План) определяет порядок взаимодействия теплоснабжающих организаций, товариществ собственников жилья, администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области, потребителей тепловой энергии при возникновении аварийных ситуаций на системах теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

В настоящем плане под аварией понимаются технологические нарушения на объекте теплоснабжения и (или) теплотребляющей установке, приведшие к разрушению или повреждению сооружений и (или) технических устройств (оборудования) объекта теплоснабжения и (или) теплотребляющей установки, неконтролируемому взрыву и (или) выбросу опасных веществ, отклонению от установленного технологического режима работы объектов теплоснабжения и (или) теплотребляющих установок, полному или частичному ограничению режима потребления тепловой энергии (мощности).

Настоящий План обязателен для исполнения всеми теплоснабжающими организациями и потребителями тепловой энергии, расположенными на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

К перечню возможных последствий аварийных ситуаций на тепловых сетях и источниках тепловой энергии относятся:

- кратковременное нарушение теплоснабжения населения, объектов социальной сферы;
- полное ограничение режима потребления тепловой энергии для населения, объектов социальной сферы;
- причинение вреда третьим лицам;
- разрушение объектов теплоснабжения (котлов, тепловых сетей, котельных).

II. Обязанности теплоснабжающих организаций

Иметь круглосуточно работающие аварийно-диспетчерские службы или специально назначенное ответственное лицо (далее – АДС) или заключить договоры с соответствующими организациями;

иметь утвержденные инструкции с разработанным оперативным планом действий при технологических нарушениях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке энергоресурсов или топлива;

при получении информации о технологических нарушениях на инженерно-технических сетях или нарушениях установленных режимов энергосбережения обеспечивать выезд на место своих представителей;

производить работы по ликвидации аварии на обслуживаемых инженерных сетях в минимально установленные сроки;

принимать меры по охране опасных зон (место аварии необходимо оградить, обозначить знаком и обеспечить постоянное наблюдение в целях предупреждения случайного попадания пешеходов и транспортных средств в опасную зону);

для освобождения аварийных зон от автотранспорта информировать ОГИБДД ОМВД России по Холмогорскому району;

доводить до оперативного дежурного отдела единой дежурно-диспетчерской службы администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области (далее – оперативный дежурный ЕДДС), заведующего отделом гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – отдел ГО и ЧС) информацию о прекращении или ограничении подачи теплоносителя, длительности отключения с указанием причин, принимаемых мерах и сроках устранения.

Основной задачей АДС теплосетевых организаций является принятие оперативных мер по предупреждению, локализации повреждений на системах с восстановлением заданных режимов теплоснабжения.

III. Обязанности потребителей тепловой энергии, организаций обслуживающих жилой фонд и объекты социальной сферы

Принятие мер (в границах эксплуатационной ответственности) по ликвидации аварий и нарушений на инженерных сетях, утечек на инженерных сетях, находящихся на их балансе и во внутридомовых системах;

информирование обо всех происшествиях, связанных с повреждениями тепловых сетей оперативного дежурного ЕДДС, аварийно-диспетчерские службы теплоснабжающих организаций.

Во всех подъездах многоквартирных домов лицами, ответственными за их содержание, должны быть оформлены

таблички с указанием адресов и номеров телефонов для сообщения об авариях и нарушениях работы систем отопления.

При аварийных ситуациях в помещениях собственников многоквартирных домов, связанных с угрозой размораживания системы отопления, организации, обслуживающие жилищный фонд, организуют своевременный слив теплоносителя из системы отопления.

При поступлении в ЕДДС сообщения о возникновении аварии на тепловых сетях, об отключении или ограничении теплоснабжения потребителей оперативный дежурный ЕДДС передает информацию диспетчеру соответствующей теплоснабжающей организации.

При поступлении в АДС теплоснабжающих организаций сообщения о возникновении аварии на инженерных сетях, об отключении или ограничении теплоснабжения потребителей диспетчерская служба теплоснабжающей организации обязана в минимально короткий срок:

направить к месту аварии аварийную бригаду;

сообщить о возникшей ситуации по имеющимся у неё каналам связи руководству предприятия и оперативному дежурному ЕДДС;

принять меры по обеспечению безопасности в месте обнаружения аварии (выставить ограждение и охрану, осветить место аварии).

На основании сообщения с места обнаруженной аварии ответственное должностное лицо теплоснабжающей организации принимает следующие меры:

определяет потребителей, теплоснабжение которых будет ограничено (или полностью отключено) и период ограничения (отключения);

определяет силы и средства, необходимые для устранения обнаруженной аварии;

определяет необходимые переключения в сетях теплоснабжения;

определяет изменение режима теплоснабжения в зоне обнаруженной аварии;

определяет последовательность отключения от теплоносителя, когда и какие инженерные системы при необходимости должны быть опорожнены.

Руководителями работ по локализации и устранению аварии являются:

до прибытия на место руководителя организации – диспетчер АДС теплоснабжающей организации, на сетях которой произошла авария;

после прибытия – руководитель теплоснабжающей организации или лицо, им назначенное из числа руководящего состава.

О принятом решении и предположительном времени восстановления теплоснабжения потребителей тепловой энергии руководитель работ по локализации и устранению аварии немедленно информирует соответствующие АДС организаций, обслуживающих жилищный фонд и объекты социальной сферы, расположенные на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области, других организаций, попавших в зону аварии, оперативного дежурного ЕДДС.

Если в результате обнаруженной аварии подлежат ограничению или отключению в подаче тепловой энергии медицинские, дошкольные образовательные и общеобразовательные учреждения, диспетчер АДС теплоснабжающей организации незамедлительно сообщает об этом в соответствующие организации и учреждения по всем доступным каналам связи.

Лицо, ответственное за ликвидацию аварии, обязано:

уведомить оперативного дежурного ЕДДС об ответственном лице за ликвидацию аварии;

вызвать через диспетчерские службы представителей организаций (индивидуальных предпринимателей), имеющих подземные коммуникации в месте аварии, и согласовать с ними проведение земляных работ для ликвидации аварии;

обеспечить выполнение работ на подземных коммуникациях в минимально необходимые короткие сроки и обеспечить безопасные условия производства работ;

информировать о завершении аварийно-восстановительных работах (этапа работ) оперативного дежурного ЕДДС, АДС организаций, обслуживающих жилищный фонд, социальные учреждения, расположенные на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

Собственники и иные законные владельцы инженерных сетей и коммуникаций, находящихся в зоне ликвидации аварии, обеспечивают незамедлительно по получении телефонограммы выезд своих представителей для согласования земляных работ.

Решение о введении режима ограничения или отключения подачи теплоносителя потребителям при аварии принимается руководителем соответствующей теплоснабжающей организации по согласованию с главой Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

В случае возникновения крупных аварий, вызывающих возможные перерывы теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области на срок более одних суток, решением главы Холмогорского муниципального округа Архангельской области создается штаб по оперативному принятию мер для обеспечения устойчивой работы котельных, жилищного фонда и объектов социальной сферы на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

Все получаемые в процессе функционирования диспетчерских служб сообщения фиксируются дежурными организациями в соответствующих журналах с отметкой времени получения информации и фамилии лиц, передавших (получивших) сообщения.

Общую координацию действий АДС теплоснабжающих организаций и организаций, осуществляющих обслуживание жилищного фонда и социальных учреждений, расположенных на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области, осуществляет оперативный дежурный ЕДДС. Обо всех аварийных ситуациях на котельных и сетях оперативный дежурный ЕДДС извещает главу Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

IV. При возникновении технологического нарушения с признаками аварии, инцидента

Старший по должности из числа обслуживающего оперативного персонала котельной обязан:
составить общую картину характера, места, размеров технологического нарушения;
отключить и убедиться в отключении поврежденного оборудования, трубопровода и принять меры к отключению оборудования, работающего в опасной зоне;

организовать предотвращение развития технологического нарушения;
принять меры к обеспечению безопасности персонала, находящегося в опасной зоне;
немедленно организовать первую помощь пострадавшим и при необходимости их доставку в медицинские учреждения;

сохранить до начала расследования обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к продолжению аварии, а в случае невозможности ее сохранения, зафиксировать сложившуюся обстановку (сделать фотографии);

сообщить о произошедшем нарушении руководству предприятия, в дежурную диспетчерскую службу предприятия и ЕДДС.

Самостоятельные действия обслуживающего персонала не должны противоречить требованиям «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», «Правил охраны труда», «Правил пожарной безопасности», а так же производственных и должностных инструкций, с обеспечением:

сохранности жизни людей;

сохранности оборудования;

своевременного восстановления нормального режима работы системы теплоснабжения.

Приемка и сдача смены во время ликвидации аварии (инцидента) запрещается. Пришедший на смену обслуживающий оперативный персонал во время ликвидации аварии (инцидента) может быть использован по усмотрению лица, осуществляющего руководство ликвидацией аварийной ситуации. При затянувшейся ликвидации технологического нарушения в зависимости от его характера, допускается сдача смены с разрешения руководящего административно-технического персонала ресурсоснабжающей организации. Обслуживающий оперативный персонал несет полную ответственность за ликвидацию аварийного положения.

Основными задачами обслуживающего оперативного персонала при ликвидации аварии являются:

выявление причин и масштаба аварии, инцидента;

устранение причин аварии, инцидента;

исключение воздействия травмирующих факторов на персонал;

отключение поврежденного оборудования или участка тепловых сетей;

восстановление в кратчайший срок теплоснабжения потребителей и нормальной работы оборудования;

уточнение состояния оборудования и возможности ввода его в работу своими силами, организация (при необходимости) вызова персонала для ликвидации последствий аварии, инцидента;

сообщение о произошедшем оперативным или административно-техническим лицам организации, других предприятий, которых затрагивают последствия аварии или инцидента, руководству цеха или предприятия.

Каждая авария или инцидент должны быть тщательно расследованы, установлены причины и виновные, намечены конкретные организационные и технические мероприятия по предупреждению подобных случаев, для чего:

проверяются записи в оперативной документации, которые должны быть выполнены в полном объеме и хронологическом порядке с применением единой терминологии;

производится изъятие записей оперативных переговоров, диаграмм с приборов, имеющих отношение к технологическому нарушению;

берутся письменные объяснения с оперативного персонала.

Расследование аварий и инцидентов должно быть начато немедленно после их происшествия и окончено в сроки, установленные приказом или распоряжением о назначении комиссии по расследованию аварии (инцидента), но не позднее 10 рабочих дней при аварии.

При полном исчезновении напряжения останавливается все работающее оборудование котельной. Оперативный персонал, обслуживающий оборудование, при отключении электроэнергии обязан:

ключи управления вращающимися механизмами (насосы, задвижки, вентиляторы и т.д.) перевести на щитах управления в положение «отключено»;

согласно производственным инструкциям по эксплуатации выполнить необходимые операции по отключению оборудования, находящегося в работе;

прекратить все ремонтные, наладочные и другие технологические работы на оборудовании;

с помощью средств связи связаться с круглосуточной дежурной службой электроснабжающей организации для получения информации о времени отсутствия напряжения и дальнейших действиях;

сообщить оперативному дежурному ЕДДС о внештатной ситуации;
сообщить руководству эксплуатирующей организации о возникшей ситуации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01 августа 2023 г. № 266
с. Холмогоры

Об утверждении системы мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, в целях проведения мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области, администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области постановляет:

1. Утвердить систему мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Холмогорского муниципального округа
Архангельской области
от 01 августа 2023 г. № 266

СИСТЕМА мониторинга состояния систем теплоснабжения на территории Холмогорского муниципального округа Архангельской области

I. Общие положения

1.1. Мониторинг систем теплоснабжения (далее - мониторинг), осуществляется в целях анализа и оценки выполнения плановых мероприятий, и представляет собой механизм общесистемной координации действий.

1.2. Мониторинг проведения, развития систем теплоснабжения муниципального образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

1.3. Целью проведения мониторинга является совершенствование, развитие, обеспечение соответствия изменившимся условиям внешней среды.

1.4. Основными задачами проведения мониторинга являются:

- а) анализ соответствия запланированных мероприятий фактически осуществленным (оценка хода реализации);
- б) анализ соответствия фактических результатов;
- в) анализ соотношения затрат, направленных на реализацию с полученным эффектом (анализ эффективности);
- д) анализ влияния изменений внешних условий;

- е) анализ причин успехов и неудач выполнения;
- ж) анализ эффективности организации выполнения;
- з) корректировка с учетом происходящих изменений, в том числе уточнение целей и задач.

1.5. Основными этапами проведения мониторинга являются:

- а) определение целей и задач проведения мониторинга систем теплоснабжения;
- б) формирование системы индикаторов, отражающих реализацию целей, развития систем теплоснабжения;
- в) формирование системы планово-отчетной документации, необходимой для оперативного контроля над реализацией, развития систем теплоснабжения, и периодичности предоставления информации;
- г) анализ полученной информации.

1.6. Основными индикаторами, применяемыми для мониторинга развития систем теплоснабжения являются:

- а) обеспеченность тепловыми мощностями нового строительства;
- б) удельный расход тепловой энергии на отопление 1 кв. метра за рассматриваемый период;
- в) удельный расход тепловой энергии на горячее водоснабжение в расчете на 1 жителя за рассматриваемый период;
- г) аварийность систем теплоснабжения (единиц на километр протяженности сетей);
- д) доля ежегодно заменяемых сетей (в процентах от общей протяженности);
- е) инвестиции на развитие и модернизацию систем теплоснабжения (в том числе инвестиционная составляющая тарифа, бюджетное финансирование, кредитные ресурсы);
- ж) уровень платежей потребителей;
- з) уровень рентабельности.

II. Принципы проведения мониторинга, систем теплоснабжения

2.1. Мониторинг, систем теплоснабжения является инструментом для своевременного выявления отклонений хода эксплуатации, от намеченного плана и принятия обоснованных управленческих решений как в части корректировки хода эксплуатации, так и в части корректировки самой эксплуатации.

2.2. Проведение мониторинга и оценки, развития систем теплоснабжения базируется на следующих принципах:

- а) определенность – четкое определение показателей, последовательность измерений показателей от одного отчетного периода к другому;
- б) регулярность – проведение мониторинга достаточно часто и через равные промежутки времени;
- в) достоверность – использование точной и достоверной информации, формализация методов сбора информации.

III. Сбор и систематизация информации

3.1. Разработка системы индикаторов в объеме, позволяющем отслеживать ход выполнения, развития систем теплоснабжения.

3.2. Для каждого индикатора устанавливаются следующие показатели:

- а) определение (что отражает данный индикатор);
- б) источник информации;
- в) периодичность (с какой частотой собирается);
- г) точка отсчета (значение показателя «на входе» до момента реализации);
- д) целевое значение (ожидаемое значение «на выходе» по итогам реализации запланированных мероприятий);
- е) единица измерения.

3.3. Основными источниками получения информации являются:

- а) теплоснабжающие организации;
- б) потребители тепловой энергии.

3.4. Формат и периодичность предоставления информации устанавливаются отдельно для каждого источника получения информации.

IV. Анализ информации и формирование рекомендаций

4.1. Основными этапами анализа информации о проведении, развития систем теплоснабжения являются:

- а) описание фактической ситуации (фактическое значение индикаторов на момент сбора информации, описание условий внешней среды);
- б) анализ ситуации в динамике (сравнение фактического значения индикаторов на момент сбора информации с точкой отсчета);
- в) сравнение затрат и эффектов;
- г) анализ успехов и неудач;
- д) анализ влияния изменений внешних условий;
- е) анализ эффективности эксплуатации;
- ж) выводы;
- з) рекомендации.

4.2. Основными методами анализа информации являются:

а) количественные – обработка количественных данных с помощью формализованных математических операций (расчет средних и относительных величин, корреляционный анализ, регрессионный анализ и т.д.);

б) качественные – интерпретация собранных ранее данных, которые невозможно оценить количественно и проанализировать с помощью формализованных математических методов (метод экспертных оценок).

4.3. Анализ информации об эксплуатации, развития систем теплоснабжения осуществляется с эксплуатирующей организацией.

4.4. На основании данных анализа готовится отчет об эксплуатации, развитии систем теплоснабжения с использованием таблично-графического материала и формируются рекомендации по принятию управленческих решений, направленных на корректировку эксплуатации, (перераспределение ресурсов, и т.д.).

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 августа 2023 г. № 267

с. Холмогоры

Об утверждении Положения об организации школьных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Холмогорского муниципального округа Архангельской области

В целях безопасного осуществления школьных перевозок обучающихся общеобразовательных организаций Холмогорского муниципального округа Архангельской области, руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации школьных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Холмогорского муниципального округа Архангельской области (далее - Положение).

2. Руководителям образовательных организаций Холмогорского муниципального округа Архангельской области, осуществляющих перевозку обучающихся, соблюдать требования данного Положения.

3. Начальникам территориальных отделов администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области оказывать содействие руководителям образовательных организаций в организации школьных перевозок обучающихся.

4. Контроль исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления образования администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Холмогорского муниципального округа
Архангельской области
от 02 августа 2023 г. № 267

ПОЛОЖЕНИЕ об организации школьных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций
Холмогорского муниципального округа Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации школьных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Холмогорского муниципального округа Архангельской области (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 30 апреля 2021 года № 145 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Постановления Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», определяет порядок организованных перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

1.2. Автобусы используются для доставки обучающихся с места жительства на учебные занятия и обратно по школьным маршрутам, разрабатываемым муниципальными образовательными организациями Холмогорского муниципального округа Архангельской области (далее образовательные организации), совместно с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, а также на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, воспитательные, развлекательные, патриотические, туристические, спортивные и иные мероприятия различного уровня), для перевозки обучающихся, к местам труда и отдыха.

1.3. Паспорт и схема маршрута должны быть утверждены руководителем муниципальной образовательной организации Холмогорского муниципального округа Архангельской области и согласованы с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

1.4. Школьные автобусы должны соответствовать требованиям ГОСТ 33552-2015 «Межгосударственный стандарт. Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытания», введенному в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 июня 2016 года № 662-ст.

Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и оборудован ремнями безопасности. При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

1.5. Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников, несут образовательные организации.

1.6. Школьный автобус должен быть укомплектован:

двумя легкосъёмными огнетушителями, один из которых должен размещаться в кабине водителя, другой - в пассажирском салоне автобуса;

квадратными опознавательными знаками желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы - 1/10 стороны квадрата), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 ПДД «Дети», которые должны быть установлены впереди и сзади автобуса (сторона квадрата опознавательного знака должна быть не менее 250 мм, сзади - 400 мм);

двумя медицинскими аптечками;

не менее чем двумя противоткатными упорами;

знаком аварийной остановки, выполненным по ГОСТ Р 59483-2021

При выезде на линию к месту посадки водитель должен лично проверить состояние вышеуказанной комплектации автобуса.

1.7. Эксплуатация школьного автобуса осуществляется согласно перечню документов, указанных в приложении № 1 к настоящему Положению.

2. Требования к организации деятельности по обеспечению безопасности школьных перевозок

2.1. К требованиям по обеспечению безопасности школьных перевозок образовательной организацией относятся: обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности работников образовательной организации, осуществляющих школьные перевозки;

обеспечение соответствия школьного автобуса, используемого в процессе эксплуатации, требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;

обеспечение безопасных условий школьных перевозок.

2.2. При организации работы, направленной на обеспечение безопасности школьных перевозок, образовательная организация осуществляет контроль за соблюдением мероприятий по подготовке работников образовательных организаций, осуществляющих школьные перевозки, к безопасной работе и школьного автобуса к безопасной эксплуатации, перечень которых указан в Перечне мероприятий по подготовке работников образовательных организаций, осуществляющих школьные перевозки школьным автобусом, к безопасной работе и школьного автобуса к безопасной эксплуатации (приложение № 2 к настоящему Положению).

2.3. В целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП) образовательная организация осуществляет ежегодное планирование мероприятий.

В случае ДТП с участием школьного автобуса, принадлежащего образовательной организации, образовательная организация проводит анализ причин и условий, способствовавших возникновению ДТП, результаты которого оформляются документально и хранятся не менее трех лет.

Указанный анализ осуществляется в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 30.04.2021 г. №145 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

3. Обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности работников образовательной организации, осуществляющего школьные перевозки

3.1. Обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности водителя достигается: при проведении профессионального отбора и профессиональной подготовки водителя; посредством контроля за состоянием здоровья водителя, соблюдением режима труда и отдыха в процессе его работы;

прохождением инструктажа по безопасности школьных перевозок.

3.2. Обеспечение профессиональной компетентности работников, непосредственно связанных с движением школьного автобуса (за исключением водителя), достигается:

Проведением профессионального отбора и профессиональной подготовки работников, непосредственно связанных с движением школьного автобуса (за исключением водителя); проведением в установленном порядке аттестации должностного лица образовательной организации, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.

3.3. Профессиональный отбор и профессиональная подготовка работников образовательной организации, непосредственно связанных с движением школьного автобуса проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательная организация:

1) обязана:

обеспечить контроль состояния здоровья водителя школьного автобуса;

не допускать к управлению транспортным средством лиц, находящихся в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического);

в соответствии со статьей 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» организовывать проведение обязательных медицинских осмотров водителя;

осуществлять контроль соблюдения сроков прохождения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров водителя, а также направлять его на очередной медицинский осмотр в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 988н и Министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

2) имеет право в случае обнаружения признаков ухудшения состояния здоровья водителя, угрожающего безопасности движения, направить его на внеочередное обязательное медицинское освидетельствование;

3) обеспечивает:

документальный учет и анализ результатов всех видов обязательных медицинских осмотров водителя с целью выявления работников, склонных к злоупотреблению алкогольными напитками, употреблению наркотических или иных средств, страдающих хроническими заболеваниями, влияющими на выполнение трудовых функций;

контроль соблюдения установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителя.

3.5. Образовательная организация обязана обеспечить водителя следующей информацией:

о погодных условиях движения на маршруте;

о местах организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания;

о местах стоянки школьного автобуса;

о телефонах дежурных частей подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделения Госавтоинспекции) по маршруту движения;

об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации школьного автобуса при сезонных

изменениях погодных и дорожных условий;

о причинах и обстоятельствах возникновения ДТП, нарушений ПДД, правил технической эксплуатации школьного автобуса и других требований и норм безопасности дорожного движения, произошедших с участием водителя образовательной организации;

о расположении пунктов медицинской и технической помощи;

о действиях водителя в ситуациях, связанных с несоблюдением графика движения школьного автобуса по независящим от него причинам;

о маршруте движения школьного автобуса, условиях и режимах движения на маршруте, местах концентрации ДТП на школьном маршруте.

Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов у водителя:

1) копия или оригинал договора фрахтования, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

2) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

3) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) – в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов;

4) список (списки) всех пассажиров, включающий:

детей (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества, каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества, должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества), каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица,

в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

5) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения;

6) документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус (по документам, в том числе по служебному удостоверению, по путевке, по карте обучающегося и (или) в соответствии со списком (списками) пассажиров, удостоверяющим их право на проезд), установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок содержится в договоре фрахтования;

7) маршрут перевозки с указанием:

пункта отправления;

промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей, работников и физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

пункта прибытия;

мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

3.6. Информация, указанная в пункте 3.5 настоящего Положения, должна доводиться до водителя путем проведения вводного, предрейсового, сезонного, специального инструктажей.

3.7. Вводный инструктаж проводится с водителем школьного автобуса при приеме его на работу независимо от уровня квалификации и стажа работы.

В тематику вводного инструктажа включаются следующие вопросы:

общие сведения об образовательной организации,

требования по организации и безопасной эксплуатации школьного автобуса, предъявляемые к водителю, осуществляющему деятельность в данной образовательной организации;

правила внутреннего трудового распорядка;

порядок прохождения предрейсового и послерейсового медицинских осмотров;

порядок прохождения предрейсового контроля технического состояния школьного автобуса;
пассажировместимость;
особенности обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха;
основные данные об аварийности на маршрутной сети, обстоятельствах и причинах преобладающих видов ДТП;
документы, необходимые для осуществления перевозок обучающихся.

3.8. Предрейсовый инструктаж проводится при отправлении водителя по маршруту движения.

В тематику предрейсового инструктажа включаются следующие вопросы:

протяженность маршрута, дорожные условия, наличие опасных участков и мест концентрации ДТП, особенности организации дорожного движения; конечные, промежуточные пункты маршрута, места отдыха, приема пищи, смены водителей (при необходимости), стоянки школьного автобуса; расположение на маршруте пунктов медицинской и технической помощи, постов подразделений Госавтоинспекции;

условия работы водителя при увеличении интенсивности движения транспортных и пешеходных потоков;

безопасность движения в период каникул обучающихся; информация об изменениях в организации школьных перевозок, об особенностях проезда железнодорожных переездов, путепроводов и других искусственных сооружений; действия водителя в ситуациях, связанных с несоблюдением графика движения школьного автобуса по независящим от него причинам (при перевозке обучающихся по школьным маршрутам); особенности посадки, высадки и перевозки лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, применительно к конкретному маршруту движения; особенности подачи школьного автобуса к месту посадки обучающихся; особенности посадки и высадки обучающихся, их перевозки, взаимодействия водителя с лицами, сопровождающими обучающихся.

3.9. Сезонные инструктажи проводятся водителем школьного автобуса два раза в год - в весенне-летний и осенне-зимний периоды.

В тематику сезонных инструктажей включаются вопросы, определяющие особенности эксплуатации и управления школьного автобуса в весенне-летний и осенне-зимний периоды, а также связанные с обеспечением безопасности дорожного движения в сложных погодных и дорожных условиях.

3.10. Специальный инструктаж проводится водителем школьного автобуса при необходимости срочного доведения до него информации в случаях:

вступления в силу нормативных правовых актов, положения которых влияют на профессиональную деятельность водителя;

изменения маршрута движения и условий движения, влияющих на безопасность дорожного движения;

получения информации о ДТП с человеческими жертвами, значительным материальным и экологическим ущербом; совершения и (или) угрозы совершения террористических актов.

3.11. Образовательной организации запрещается допускать водителя к работе, связанной с управлением школьным автобусом, без прохождения им соответствующих инструктажей.

3.12. Образовательной организацией осуществляется документальный учет сведений о лицах (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность), проходивших и проводивших инструктаж, в виде инструктажа и дате его проведения. Результаты этого учета хранятся образовательной организацией в течение не менее трех лет.

3.13. Образовательной организацией к управлению школьным автобусом, осуществляющим организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 2 лет;

не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения;

прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4. Обеспечение безопасности эксплуатируемых школьных автобусов

Образовательная организация обязана обеспечить:

безопасность школьного автобуса, используемого для выполнения школьных перевозок, в процессе эксплуатации; их защиту от актов незаконного вмешательства в соответствии с законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности;

проведение предрейсового контроля технического состояния автобуса;

организацию технического обслуживания и ремонта используемого школьного автобуса в соответствии с предписаниями изготовителя. Для выполнения школьных перевозок необходимо использовать школьные автобусы, допущенные к эксплуатации в установленном порядке. Школьный автобус, техническое состояние которого не соответствует

требованиям безопасности, установленным Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностями должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.93 № 1090, не может допускаться к выполнению школьных перевозок без устранения выявленных несоответствий и повторного контроля технического состояния. Запрещается выпуск на линию школьных автобусов, не прошедших предрейсовый контроль технического состояния.

Сведения о проведенном контроле технического состояния школьного автобуса и месте его проведения фиксируются в путевых листах. Контроль технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию (возврате с линии) обеспечивается работником образовательной организации, осуществляющим допуск школьного автобуса к эксплуатации.

5. Обеспечение безопасных условий организации школьных перевозок

5.1. Маршруты школьных перевозок организуются на автомобильных дорогах I - IV категорий.

Школьные перевозки на участках дорог V категории могут быть организованы на подъездах к сельским населенным пунктам школьными автобусами, относящимися к категории транспортных средств М2, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия в соответствии с законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, а также местных уширенных проезжей части, достаточных для разезда школьных автобусов в зоне видимости с транспортными средствами встречного направления движения с соблюдением ПДД и требований безопасности, предъявляемых к школьным автобусам.

5.2. Запрещается отклонение от установленного схемой школьного маршрута пути следования, осуществление остановок в местах, не предусмотренных схемой маршрута (кроме случаев, когда это вызвано необходимостью обеспечения безопасности перевозок и дорожного движения).

5.3. Образовательная организация должна проводить контроль выполнения всех рейсов, предусмотренных графиком движения школьного автобуса на обслуживаемых ими школьных маршрутах, анализировать причины несоблюдения водителем графика движения и при необходимости корректировать график движения.

5.4. Перевозка обучающихся школьным автобусом должна осуществляться с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем (а при сопровождении колонны патрульными автомобилями подразделений Госавтоинспекции - старшим наряда сопровождения) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/ч.

При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

5.5. Перевозка детей запрещается: в темное время суток;

в период с 23.00 до 06.00 часов независимо от продолжительности светового дня; в условиях недостаточной видимости;

в гололедицу и других сложных дорожных условиях влияющих на безопасность перевозки; при температуре окружающего воздуха ниже 35°C по городу, ниже 32°C.;

при официальном объявлении уполномоченными органами «штормового предупреждения».

5.6. Об организации школьных перевозок уведомляются подразделения Госавтоинспекции для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте. Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов, в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке обеспечивают руководитель или должностное лицо организации, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в междугородном сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщениях.

Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

6. Порядок обследования школьных автобусных маршрутов

6.1. В целях оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения уполномоченными органами местного самоуправления, по территории которых проходят школьные автобусные маршруты, могут быть созданы комиссии, которые производят их обследование перед открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осенне- зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение о возможности эксплуатации действующих и открытии новых школьных автобусных маршрутов.

6.2. В случае несоответствия действующих школьных автобусных маршрутов требованиям безопасности

дорожного движения руководителями уполномоченных органов местного самоуправления на основании соответствующего заключения по обследованию данных маршрутов в трехдневный срок принимаются решения о временном прекращении автобусного движения на этих школьных маршрутах или закрытии школьного маршрута, о чем немедленно информируются руководители образовательных организаций, осуществляющих школьные перевозки.

7. Обязанности руководителя образовательной организации, осуществляющего школьные перевозки

7.1. Руководитель образовательной организации при организации школьных перевозок школьными автобусами, в ведении которого они находятся, обязан:

1) Составить и утвердить на каждый маршрут школьных перевозок паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий. Паспорт и схема маршрута должны быть разработаны и согласованы в соответствии с действующим законодательством. В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении дорожных условий. Паспорт маршрута составляется по форме, установленной для маршрутов автобусного транспорта общего пользования.

2) Разрабатывать графики движения на основе определения нормативных значений скоростей движения автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом соблюдения режима труда и отдыха водителей, регламентируемого действующими нормативными документами. Графики движения школьных автобусов должны утверждаться руководителем образовательной организации, осуществляющей школьные перевозки, и вывешиваться в образовательной организации, в которое доставляются обучающиеся. Графики движения школьных автобусов на каждый маршрут составляются после установления маршрутов, количества рейсов, марок школьных автобусов, скоростей движения по участкам маршрутов.

График движения школьного автобуса и режим работы водителя должны обеспечивать: своевременную доставку обучающихся в образовательную организацию и обратно; безопасность перевозки обучающихся; соблюдение установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителя.

3) Осуществлять при выполнении перевозок контроль соблюдения графика движения и норм предельной пассажироместимости школьного автобуса, соответствия пути движения школьного автобуса установленным маршрутам школьных перевозок. Движение школьного автобуса на маршрутах организуется в строгом соответствии с разработанными графиками. Количество рейсов в сутки определяется из расчета доставки обучающихся к месту учебы и обратно.

4) Утверждать списки обучающихся, нуждающихся в подвозе, с указанием их места жительства и наименований автобусных остановок.

5) Допускать к школьным перевозкам водителя школьного автобуса и закреплять школьный автобус за ним соответствующим приказом.

6) Назначать ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных перевозок работника образовательной организации, прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке.

7) Назначать сопровождающих лиц из числа работников образовательной организации и обеспечивать их инструктаж по вопросам безопасности дорожного движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

8) Разрабатывать и утверждать для всех работников, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностные инструкции, устанавливающие их обязанности по предупреждению ДТП, и осуществлять контроль за их исполнением.

9) Не допускать использование школьного автобуса не по назначению (перевозки для хозяйственных нужд, участие в мероприятиях, не связанных с перевозкой детей, и т.п.).

10) Обеспечить:

водителя, выполняющего школьные перевозки, путевым листом, графиком движения по маршруту школьных перевозок, схемой маршрута с указанием опасных участков;

проведение технического обслуживания и ремонта школьного автобуса в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

проведение занятий или инструктажей по требованиям безопасности и правилам поведения обучающихся при осуществлении школьных перевозок;

проведение ежедневного предрейсового инструктажа водителя по безопасности дорожного движения и антитеррористической безопасности;

проведение ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя;

ежедневный контроль технического состояния школьного автобуса перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки с обязательной отметкой в путевом листе должностного лица, ответственного за техническое состояние школьного автобуса, об его технической исправности;

стоянку школьного автобуса в местах, исключающих возможность бесконтрольного доступа к ним посторонних лиц (гаражи, охраняемые территории и др.), в условиях, обеспечивающих их сохранность, защиту от противоправных действий, в том числе террористического характера, а также возможность проведения технического обслуживания школьного автобуса и подготовку его к рейсу;

охрану школьного автобуса в местах стоянки при проведении экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;

соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством.

11) В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, уведомить об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

8. Обязанности сопровождающих при осуществлении школьных перевозок

8.1. Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает назначение в каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) пассажиров двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

Назначенный сопровождающий обязан перед началом движения автобуса убедиться, что дети пристегнуты ремнями безопасности, контролировать использование ими ремней безопасности в пути следования, обеспечивать порядок в салоне, не допуская подъем детей с мест и передвижение их по салону во время движения.

Назначенный сопровождающий также обязан выполнять требования руководителя организации, доведенные до сопровождающего при проведении с ним инструктажа перед организованной перевозкой группы детей.

Организованная перевозка группы детей без назначенных сопровождающих не допускается. Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

обеспечить посадку в школьный автобус включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке;

производить учет обучающихся при посадке и высадке из школьного автобуса;

следить за тем, чтобы во время движения школьного автобуса обучающиеся не вставали со своих мест, не ходили по салону, не пытались самостоятельно достать с полок вещи, не трогали никаких устройств в салоне школьного автобуса, не открывали окна без разрешения, не отвлекали водителя, были пристегнуты ремнями безопасности;

не допускать нахождения в салоне школьного автобуса посторонних лиц;

обеспечивать порядок в салоне школьного автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок;

в процессе осуществления школьных перевозок находиться у двери школьного автобуса.

По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает обучающимся их родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешает обучающимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

Для сопровождения обучающихся, перевозимых колонной школьных автобусов, учреждениями здравоохранения выделяются медицинские работники на договорной основе.

9. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок

9.1. На всем протяжении маршрута движения школьного автобуса обучающиеся должны занимать только отведенные им при первичной посадке в школьный автобус места, быть пристегнутыми ремнями безопасности. Пересаживаться с места на место в процессе движения и после остановок (стоянок) школьного автобуса без разрешения сопровождающего запрещается.

9.2. Лицам, находящимся в школьном автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

9.3. Окна в салоне школьного автобуса при движении должны быть закрыты.

9.4. Водителю запрещается:

следовать со скоростью более 60 км/ч;

изменять маршрут следования;

останавливать школьный автобус вне мест, предусмотренных паспортом школьного маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки;

перевозить в салоне школьного автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;

при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;

осуществлять посадку и высадку обучающихся до полной остановки автобуса, без включенной аварийной сигнализации, без постановки автобуса на стояночный тормоз;

в местах посадки и высадки обучающихся запрещается движение задним ходом;

во время движения отвлекаться от управления автобусом (разговаривать, принимать пищу, курить, включать в кабине громкую музыку);

покидать свое место или оставлять школьный автобус, если не предприняты меры, исключающие самопроизвольное

движение автобуса или использование его в отсутствие водителя. В пути следования водитель обязан строго выполнять ПДД, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию до впереди идущего автотранспортного средства, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

После высадки детей из школьного автобуса водитель должен осмотреть салон школьного автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

10. Требования к использованию школьных автобусов образовательными учреждениями, в ведении которых они находятся

10.1. Школьные автобусы, находящиеся в собственности Холмогорского муниципального округа Архангельской области, используются образовательными организациями для доставки обучающихся в образовательные организации, перевоза обучающихся по окончании занятий.

При осуществлении перевозок обучающиеся по установленным школьным маршрутам в случае наличия в школьном автобусе свободных сидячих мест руководитель образовательной организации может разрешить соответствующим приказом доставку сотрудников данной образовательной организации на школьном автобусе до места работы и обратно по окончании занятий. В случае если не нарушается режим подвоза обучающихся на учебные занятия, возможно использование автобуса при осуществлении специальных перевозок групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527.

10.2. Руководитель образовательной организации может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза обучающихся на внешкольные мероприятия.

11. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об организации
школьных перевозок обучающихся
муниципальных образовательных организаций
Холмогорского муниципального округа
Архангельской области

Перечень документов по эксплуатации школьных автобусов

Для осуществления эксплуатации школьного автобуса в образовательной организации должны быть в наличии следующие документы:

1. Страховой полис о страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств (далее - ТС).
2. Паспорт ТС.
3. Медицинская справка водителя.
4. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителя.
5. Договор на стоянку ТС.
6. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту ТС.
7. Удостоверение профессиональной компетенции механика или другого лица, ответственного за техническое состояние ТС, прошедшего соответствующее обучение.
8. Удостоверение об аттестации исполнительного руководителя и (или) специалиста, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.
9. Светокопии: диагностической карты и водительского удостоверения.
10. Схема школьного маршрута с указанием опасных участков.

11. Паспорт школьного маршрута.
12. Список обучающихся, подлежащих перевозке.
13. Список лиц, ответственных за безопасность при осуществлении школьных перевозок.
14. Приказы:
 - об организации школьных перевозок;
 - об утверждении списка обучающихся, подлежащих перевозке;
 - о назначении ответственного лица за безопасность дорожного движения во время движения (сопровождающего лица);
 - о назначении ответственного лица за организацию школьных перевозок.
15. Журналы:
 - учета и движения путевых листов; учета технических обслуживаний ТС;
 - учета технического состояния ТС перед выходом на линию и по возвращении к месту стоянки; учета неисправностей ТС;
 - учета предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;
 - учета отстраненных водителей от рейса по медицинским показателям;
 - учета дорожно-транспортных происшествий;
 - учета нарушений водителями правил дорожного движения; учета инструктажей по безопасности дорожного движения; учета мероприятий по контролю.
16. График движения школьного автобуса.
17. Путевые листы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об организации
школьных перевозок обучающихся
муниципальных образовательных организаций
Холмогорского муниципального округа Архангельской области

Перечень мероприятий по подготовке работников образовательной организации, осуществляющих школьные перевозки школьным автобусом, к безопасной работе и школьного автобуса к безопасной эксплуатации

1. Мероприятия по подготовке работников образовательной организации, осуществляющих школьные перевозки школьным автобусом, к безопасной работе:

1.1. Обеспечение прохождения профессионального отбора и профессиональной подготовки работников образовательной организации, замещающих должности, перечисленные в разделе I Перечня работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортным средством или управлением движением транспортного средства, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 2349 «Об утверждении перечня работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств».

1.2. Обеспечение подготовки работников образовательной организации в соответствии с профессиональными и квалификационными требованиями к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом.

1.3. Проведение стажировок водителя школьного автобуса при переводе на новый школьный маршрут или при переводе на новый тип (модель) школьного автобуса.

1.4. Обеспечение водителя школьного автобуса оперативной информацией по обеспечению безопасности школьных перевозок путем проведения соответствующих инструктажей.

1.5. Обеспечение проведения обязательных медицинских осмотров водителя школьного автобуса.

1.6. Мероприятия по совершенствованию водителем школьного автобуса навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях.

1.7. Соблюдение условий работы водителя школьного автобуса в соответствии с режимами труда и отдыха, установленными законодательством Российской Федерации, а также контроль за соблюдением указанных условий.

2. Мероприятия по подготовке школьного автобуса к безопасной эксплуатации:

2.1. Проверка соответствия школьного автобуса по назначению и конструкции техническим требованиям к осуществляемым школьным перевозкам.

2.2. Проверка наличия действующей разрешительной документации, необходимой для допуска к участию

школьного автобуса в дорожном движении в соответствии с законодательством Российской Федерации (свидетельство о регистрации школьного автобуса, страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, путевой лист, а также иные документы, необходимые для осуществления школьных перевозок).

2.3. Поддержание школьного автобуса в технически исправном состоянии в соответствии с инструкцией по эксплуатации изготовителя транспортного средства.

2.4. Проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту школьного автобуса в порядке и объемах, определяемых технической и эксплуатационной документацией изготовителей транспортных средств.

2.5. Проведение ежедневного контроля технического состояния школьного автобуса перед выездом на линию с места стоянки и по возвращении к месту стоянки с соответствующей отметкой о технической исправности (неисправности) школьного автобуса в путевом листе.

2.6. Обеспечение стоянки (хранения) школьного автобуса, исключающее доступ к нему посторонних лиц, а также самовольное его использование водителем образовательной организации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 августа 2023 г. № 268
с. Холмогоры

Об открытии маршрутов школьных автобусов на 2023-2024 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным законом от 10 декабря 1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в целях обеспечения доступа к образованию из населенных пунктов района, не имеющих образовательные организации, при условии соблюдения условий, обеспечивающих безопасность движения:

1. Открыть на период 2023 - 2024 учебного года маршруты школьных автобусов для доставки обучающихся к месту обучения и месту жительства:

№ 1 пос. Белогорский – ст. Паленьга - пос. Белогорский (МБОУ «Белогорская СШ»);

№ 2 пос. Белогорский – д. Леуново – д. Кузомень - пос. Белогорский (МБОУ «Белогорская СШ»);

№ 3 с. Ракула – пос. Палово – пос. Брин-Наволоки и обратно (МБОУ «Брин-Наволоцкая СШ»);

№ 4 пос. Брин-Наволоки - с. Ракула и обратно (МБОУ «Брин-Наволоцкая СШ»);

№ 5 с. Емецк – д. Красный Яр – д. Бельково – с. Емецк (МБОУ «Емецкая СШ»);

№ 6 с. Емецк – д. Мыза – д. Заполье - д. Мыза - с. Емецк (МБОУ «Емецкая СШ»);

№ 7 с. Емецк – д. Сия - д. Прилук – д. Верхний Прилук – с. Емецк (МБОУ «Емецкая СШ»);

№ 8 с. Емецк – пос. Почтовое - д. Заболотье – д. Зачачье – д. Бельково – с. Емецк (МБОУ «Емецкая СШ»);

№ 9 д. Заболотье - с. Емецк - д. Бельково - д. Коскошино – д. Заболотье - д. Шидозеро - Заболотье (МБОУ «Емецкая СШ»);

№ 10 с. Ломоносово – д. Залыва – д. Андриановская - д. Подгорье – д. Разлог – с. Ломоносово (МБОУ «Ломоносовская школа»);

№ 11 пос. Луковецкий – д. Чухчерема - пос. Луковецкий (МБОУ «Луковецкая СШ»);

№ 12 д. Хомяковская – д. Анашкино и обратно (МБОУ «Кехотская СШ»);

№ 13 д. Хомяковская – д. Васильевская и обратно (МБОУ «Кехотская СШ»);

№ 14 пос. Усть-Пинега – пос. Печки и обратно (МБОУ «Усть-Пинежская СШ»);

№ 15 с. Холмогоры – д. Анашкино и обратно (МАОУ «Холмогорская СШ»);

№ 16 с. Холмогоры – д. Кушово и обратно (МАОУ «Холмогорская СШ»);

№ 17 д. Пиньгиша (Погост) – д. Часовня – д. Погост – д. Заозерье – д. Ивановы – д. Двинской (МБОУ «Двинская СШ»);

№ 18 с. Верхние Матигоры – д. Собино – д. Берёзы и обратно (МБОУ «В-Матигорская СШ»);

№ 19 с. Верхние Матигоры - Данилово - пос. Малая Товра – д. Копачёво и обратно (МБОУ «В-Матигорская СШ»);

№ 20 с. Верхние Матигоры – д. Заречка - д. Нижние Матигоры и обратно (МБОУ «В-Матигорская СШ»);

№ 21 с. Верхние Матигоры – д. Бор и обратно (МБОУ «В-Матигорская СШ»);

№ 22 с. Верхние Матигоры – с. Холмогоры и обратно (МБОУ «В-Матигорская СШ»).

2. Руководителям образовательных организаций Холмогорского муниципального округа Архангельской области,

осуществляющих подвоз обучающихся, усилить контроль по обеспечению безопасности дорожного движения при организации школьных перевозок.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 02 августа 2023 г. № 269
с. Холмогоры

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Холмогорского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 16 декабря 2022 года № 3, администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области», утвержденную постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 28 декабря 2022 года № 11 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области»».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Холмогорского муниципального округа
Архангельской области
от 02 августа 2023 г. № 269

ИЗМЕНЕНИЯ в муниципальную программу «развитие сельского хозяйства в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области

1. В паспорте программы «Задачи муниципальной программы», «Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы» и «Объемы и источники финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования – 13265,48251 тыс. рублей, в том числе: средства местного бюджета – 13265,48251 тыс. рублей Средства областного бюджета – 0,00 тыс. рублей Средства федерального бюджета – 0,00 тыс. рублей.
---	---

».

2. Приложения № 1, к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
«Развитие сельского хозяйства в
Холмогорском муниципальном округе
Архангельской области»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области»

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей				Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями программы (подпрограммы)
			всего	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель муниципальной программы: Повышение конкурентоспособности продукции агропромышленного комплекса Холмогорского муниципального округа Архангельской области на основе финансовой устойчивости сельского хозяйства и модернизации производства. Задача 1. Обеспечение условий развития агропромышленного комплекса								
1.1. Поддержка субъектов малых форм хозяйствования в целях развития сельскохозяйственного производства.	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области (Агропромышленный отдел)	итого	80,0	50,0	15,0	15,0	Проведение конкурса профессионального мастерства – 1 раз в 2 года, компенсация части затрат на выставочно-ярмарочные мероприятия - 1 раз в 2 года	п. 1.4 Перечня целевых показателей муниципальной программ
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2. Осуществление функций в сфере сельского и лесного хозяйства, транспорта и торговли	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области (Агропромышленный отдел)	итого	13052,48251	4610,13894	4138,40371	4303,93986	Освоение выделенных бюджетных ассигнований в соответствии со сметой – 95% ежегодно	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.3 Оказание содействия в создании и развитии крестьянских (фермерских) хозяйств. Поддержка малых форм хозяйствования	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области (Агропромышленный отдел)	итого	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание не менее 1 крестьянского (фермерского) хозяйства	п. 1.2 перечня
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей				Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями программы (подпрограммы)
			всего	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.4. Информирование сельхозтоваропроизводителей о направлениях государственной поддержки и оказание организационно-методической помощи сельхозтоваропроизводителям	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области (Агропромышленный отдел)	итого	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество сельхозтоваропроизводителей получающих государственную поддержку, ед. - 5 ежегодно	п. 1.1 Перечня
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.5. Проведение мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области (Агропромышленный отдел)	итого	133,0	100,0	15,0	18,0	Количество проведенных мероприятий (мониторинг, информирование) по борьбе с борщевиком Сосновского, сканивание до 5 га ежегодно	п. 1.3 перечня
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	133,0	100,0	15,0	18,0		
Итого по муниципальной программе								
		итого	13265,48251	4760,13894	4168,40371	4336,93986		
		федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0		
		областной бюджет		0,0	0,0	0,0		
		местный бюджет	13265,48251	4760,13894	4168,40371	4336,93986		

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 августа 2023 г. № 270
с. Холмогоры

О внесении изменений в муниципальную программу «Строительство и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности Холмогорского муниципального округа Архангельской области»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 16 декабря 2022 года № 3 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Холмогорского муниципального округа Архангельской области», администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Строительство и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности Холмогорского муниципального округа Архангельской области», утвержденную постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 января 2023 года № 24.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник».

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
Холмогорского муниципального округа Архангельской области
от 03 августа 2023 г. № 270

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в муниципальную программу «Строительство и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности Холмогорского муниципального округа Архангельской области», утвержденную постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 10 января 2023 года № 24

1. В паспорте Программы позицию, касающуюся объемов и источников финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования 36594,5645 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 979,02098 тыс. рублей; средства областного бюджета – 7126,94352 тыс. рублей; средства местного бюджета – 13994,40 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,00 тыс. рублей; иные источники – 0,00 тыс. рублей; средства фонда содействия реформированию ЖКХ – 14494,20 тыс. руб.
---	--

».

2. В Перечень мероприятий муниципальной программы Холмогорского муниципального округа Архангельской области (далее – Перечень) «Строительство и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности Холмогорского муниципального округа Архангельской области» внести следующие изменения:

1) пункт 3.2. изложить в следующей редакции:

3.2 Проведение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, осуществляемых в инвестиционные проекты по созданию объектов капитального строительства, в отношении которых планируется заключение контрактов, предметом которых является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, отдел ЖКХ, территориальные органы администрации Холмогорского муниципального округа	итого	238,00	0,00	138,00	100,00	Проведение аудита 2023-2025 гг., п. Луковецкий, с. Емецк, с. Холмогоры	п. 3.1 Перечня
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00		
		местный бюджет	238,00	0,00	138,00	100,00		
		иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00		
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00		

»;

2) пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«

3.3. Строительство и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилья с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, отдел ЖКХ, территориальные органы администрации Холмогорского муниципального округа	итого федеральный бюджет областной бюджет местный бюджет иные источники внебюджетные средства	200 000,00 0,00 0,00 200 000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	200 000,00 0,00 0,00 200 000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	2023-2025 гг. - строительство и ввод в эксплуатацию жилья для переселения граждан из аварийного фонда	п. 3.1 Перечня
	фонд содействия реформированию ЖКХ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

»;

3) пункт 3.7. изложить в следующей редакции:

«

3.7. Осуществление технологического присоединения и получение технических условий	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, отдел ЖКХ, территориальные органы администрации Холмогорского муниципального округа	итого федеральный бюджет областной бюджет местный бюджет иные источники внебюджетные средства	400 000,00 0,00 0,00 400 000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	200 000,00 0,00 0,00 200 000,00 0,00 0,00	200 000,00 0,00 0,00 200 000,00 0,00 0,00	Получение технических условий и присоединения к электролинии многоквартирного дома в п. Луковецкий	п. 3.1 Перечня

»;

4) пункт 4.2. изложить в следующей редакции:

«

4.2 Строительство и реконструкция объектов водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и ремонт жилищно-коммунальной инфраструктуры	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, отдел ЖКХ, территориальные органы администрации Холмогорского муниципального округа	итого	7623,72598	4467,32598	1700,00	1456,40	п. 4.2 Перечня
		федеральный бюджет	979,02098	979,02098	0,0	0,0	
		областной бюджет	19,98002	19,98002	0,00	0,00	
		местный бюджет	6624,72498	3468,32498	1700,00	1456,40	
		иные источники внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	

»;

5) пункт 4.2.1. изложить в следующей редакции:

«

4.2.1. Ремонт линий электропередач в процессе эксплуатации	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, отдел ЖКХ, территориальные органы администрации Холмогорского муниципального округа	итого	200,00	0,00	100,00	100,00	п. 4.3 Перечня
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	200,00	0,00	100,00	100,00	
		иные источники внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	

»;

6) пункт 4.2.6. изложить в следующей редакции:

«

4.2.6. Приобретение, монтаж оборудования для водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, отдел ЖКХ, территориальные органы администрации Холмогорского муниципального округа	итого федеральный бюджет 3024,72498 0,00 бюджет областного бюджета 3024,72498 0,00 местный бюджет 3024,72498 0,00 иные источники 0,00 внебюджетные средства 0,00	2168,32498 0,00 0,00 2168,32498 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 500,00 0,00 0,00	356,40 0,00 0,00 356,40 0,00 0,00	Приобретение, монтаж оборудования для систем водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения	п. 4.2 Перечня
--	---	--	--	--	--	---	-------------------

7) пункт 4.2.8. изложить в следующей редакции:

4.2.8. Станция биологической очистки сточных (канализационных) вод в с. Холмогоры	Администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области, отдел ЖКХ, территориальные органы	итого федеральный бюджет 0,00 0,00 бюджет областного бюджета 0,00 0,00 местный бюджет 0,00 иные источники 0,00 внебюджетные средства 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	Строительства объекта водоотведения: «Станция биологической очистки сточных (канализационных) вод»	п. 4.2 Перечня
---	---	--	--	--	--------------------------------------	--	-------------------

8. Позицию «Итого по муниципальной программе «Строительство и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности Холмогорского муниципального округа Архангельской области»» Перечня изложить в следующей редакции:

округа	итого федеральный бюджет	36594,5645 979,02098	30520,1645 979,02098	3478,00 0,00	2596,40 0,00	
	бюджет	7126,94352	7126,94352	0,00	0,00	
округа	бюджет	7126,94352	7126,94352	0,00	0,00	
	районный бюджет	13994,40	7920,00	3478,00	2596,40	
	иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	
	внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	
Фонд содействия реформированию ЖКХ		14494,20	14494,20	0,00	0,00	
в том числе по федеральному проекту «Культурная среда» национального проекта «Культура»						

	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе по федеральному проекту «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» национального проекта «Жилье и городская среда»									
	Итого	14979,3372	14979,3372	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	285,1372	285,1372	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Фонд содействия реформирования ЖКХ	14494,20	14494,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе по федеральному проекту «Чистая вода» национального проекта «Жилье и городская среда»									
	итого	999,00100	999,00100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	979,02098	979,02098	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет	19,98002	19,98002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

».

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 августа 2023 г. № 271
с. Холмогоры

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 16 декабря 2022 года № 3 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Холмогорского муниципального округа Архангельской области», администрация Холмогорского муниципального округа Архангельской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области», утвержденную постановлением администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 09 января 2023 года № 21.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Холмогорский вестник»

Исполняющий обязанности
главы Холмогорского муниципального
округа Архангельской области

В.В. Дианов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Холмогорского муниципального округа Архангельской области
от 04 август 2023 г. № 271

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области»

1. В паспорте программы позицию, касающуюся объемов и источников финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования муниципальной программы	общий объем финансирования – 44 729, 07299 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 984,409 тыс. рублей; средства местного бюджета - 43 744, 66399 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; иные источники – 0,0 тыс. рублей.
---	---

2. Внести в Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства в Холмогорском муниципальном округе Архангельской области» следующие изменения:

1) позиции 1.1, 1.1.1, 1.1.4 изложить в следующей редакции:

1.1. Приобретение оборудования его частей и комплектующих для объектов муниципальной собственности	Отдел ЖКХ округа/ Территориальные органы администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области	итого	3295,609	1434,409	840,0	1021,2	Пункт 1.1., 1.2. Перечня целевых показателей муниципальной программы (Далее – Перечень)					
								федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
								областной бюджет	984,409	984,409	0,0	0,0
								местный бюджет	2311,2	450,0	840,0	1021,2
								иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
								внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0

1.1.1. Замена воздуходувок	Отдел ЖКХ округа/ Территориальные органы администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области	итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Пункт 1.1., 1.2.Перечня	
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0

1.1.4 Устройство/ ремонт водоразборных колонок / общественных колодцев	Отдел ЖКХ округа/ Территориальные органы администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области	итого	400,0	0,0	150,0	250,0	Пункт 1.2., 1.4. Перечня
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
		областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	
		местный бюджет	400,0	0,0	150,0	250,0	
		иные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	

2) позицию «Итог муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Итого муниципальной программы	итого	44729, 07299	15111,9154	14	15 033, 55093 0,0
	федеральный бюджет областной бюджет	0,0	0,0	583,60666 0,0	0,0
	местный бюджет	984,409	984,409	0,0	0,0
	иные источники	43 744, 66399	14127,5064	14	15 033, 55093 0,0
	внебюджетные средства	0,0	0,0	583,60666 0,0	0,0

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
первого созыва (десятая сессия)

РЕШЕНИЕ

от 26 июня 2023 года

№ 84

О внесении изменений в Устав Холмогорского муниципального округа Архангельской области

В целях приведения Устава Холмогорского муниципального округа Архангельской области в соответствие с Федеральным законом от 06 февраля 2023 года № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Архангельской области от 20 декабря 2022 года № 659-40-ОЗ «О внесении изменений в отдельные областные законы в сферах государственного управления и местного самоуправления»

Собрание депутатов Холмогорского муниципального округа Архангельской области решает:

1. Внести в Устав Холмогорского муниципального округа Архангельской области, утвержденный решением Собрании депутатов Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 8 декабря 2022 года № 12, следующие изменения:

1.1. часть 2 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«2. Староста сельского населенного пункта назначается Собранием депутатов Холмогорского муниципального округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;

1.2. статью 37 дополнить частью 3 следующего содержания:

«Полномочия депутата Собрании депутатов Холмогорского муниципального округа прекращаются досрочно решением Собрании депутатов Холмогорского муниципального округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Собрании депутатов Холмогорского муниципального округа в течение шести месяцев подряд.»;

1.3. в статье 33:

1) часть 5 дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12) предоставление единовременной денежной выплаты в случае гибели (смерти) или установления инвалидности в связи с исполнением должностных обязанностей, в размере и порядке, предусмотренных для муниципальных служащих Холмогорского муниципального округа»;

2) пункт 8 части 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«При направлении в служебные командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области гарантируются в соответствии с решениями Собрании депутатов Холмогорского муниципального округа выплата ежемесячного денежного вознаграждения в двойном размере, а также возмещение расходов, связанных со служебными командировками, с учетом особенностей, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, определяющими порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками муниципальных служащих Холмогорского муниципального округа.»;

1.4. в статье 42:

1) часть 2 дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12) предоставление единовременной денежной выплаты в случае гибели (смерти) или установления инвалидности в связи с исполнением должностных обязанностей, в размере и порядке, предусмотренных для муниципальных служащих Холмогорского муниципального округа.»;

2) пункт 8 части 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«При направлении в служебные командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области гарантируются в соответствии с решениями Собрании депутатов Холмогорского муниципального округа выплата ежемесячного денежного вознаграждения в двойном размере, а также возмещение расходов, связанных со служебными командировками, с учетом особенностей, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, определяющими порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками муниципальных служащих Холмогорского муниципального округа.»;

1.5. в статье 47:

1) часть 7 дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12) предоставление единовременной денежной выплаты в случае гибели (смерти) или установления инвалидности

в связи с исполнением должностных обязанностей, в размере и порядке, предусмотренных для муниципальных служащих Холмогорского муниципального округа.»;

2) пункт 8 части 7 дополнить абзацем следующего содержания:

«При направлении в служебные командировки на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области гарантируются в соответствии с решениями Собрания депутатов Холмогорского муниципального округа выплата ежемесячного денежного вознаграждения в двойном размере, а также возмещение расходов, связанных со служебными командировками, с учетом особенностей, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, определяющими порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками муниципальных служащих Холмогорского муниципального округа.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) после государственной регистрации.

3. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Холмогорский вестник» после его регистрации Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Председатель Собрания депутатов
Холмогорского муниципального округа
Архангельской области

Е.В. Кирчигин

Глава Холмогорского муниципального округа
Архангельской области

П.В. Волосатов

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Холмогорского муниципального округа
Архангельской области

Извещение о предоставлении земельного участка

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области в соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, извещает о возможности лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка, подавать заявления о намерении участвовать в аукционе. Контактное лицо: Туйкова Екатерина Николаевна, телефон 8 (81830) 33943.

Предмет торгов (наименование лота): Информация о праве лиц, заинтересованных в предоставлении земельного участка, подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Описание лота №1: Земельный участок в кадастровом квартале 29:19:060501, площадью 1285 кв.м, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов. Местоположение: Архангельская область, Холмогорский муниципальный округ, д. Бурмачевская (Приложение 1). Территориальная зона ЖУ – зона усадебной (индивидуальной) жилой застройки. Доступ к образуемому земельному участку осуществляется с северной стороны земельного участка от земель общего пользования. Срок аренды 20 лет.

Данное извещение и схема расположения земельного участка размещены в официальном печатном издании, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения по месту нахождения земельного участка и размещенным на официальном сайте администрации Холмогорского муниципального округа www.holmogori.ru, официальном сайте торгов <https://torgi.gov.ru/new>.

Граждане, заинтересованные в приобретении прав на земельный участок, могут подать заявление о намерении участвовать в аукционе, на бумажном носителе при личном обращении, либо направив заказным письмом по адресу: 164530, Архангельская область, Холмогорский район, с. Холмогоры, ул. Ломоносова, д. 18; понедельник-пятница с 8.30-17.00 час. (перерыв с 12.00-13.15). Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, если данная схема представлена на бумажном носителе до 11 сентября 2023 года до 15 час. 00 мин. Дата начала приема заявок – «09»августа 2023 года с 16 час. 00 мин., дата окончания приема заявок – «11» сентября 2023 года до 17 час. 00 мин.

В случае поступления заявлений будет проведен аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

ВНИМАНИЕ!

Заинтересованные лица, использующие земельный участок в указанном в извещении месте, и границы которого не установлены на местности в соответствии с законодательством, т.е. участок не отмежеван, и (или) участок не учтен в государственном кадастре недвижимости, могут до «11» сентября 2023 года 17 час. 00 мин. представить обоснованные возражения о местоположении границ формируемого земельного участка. Для урегулирования разногласий по местоположению границ формируемого нового участка, необходимо предоставить документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок (решения о предварительном согласовании предоставления земельных участков, решения о предоставлении земельных участков, вступившие в законную силу судебные акты, договоры аренды, иные документы о правах на земельные участки).

В случае отсутствия возражений о местоположении границ формируемого участка заинтересованные лица считаются надлежащим образом извещены о формировании нового участка.

Председатель

Л.А. Федорова

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Организатор аукциона – Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

Адрес организатора аукциона: 164530, Архангельская область, Холмогорский район, с. Холмогоры, ул. Ломоносова, д. 18, E-mail: holmkumi@yandex.ru, контактное лицо – Туйкова Екатерина Николаевна, телефон (818-30) 33-9-43.

Информация о проведении аукциона, проект договора и форма заявки размещены на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на официальном сайте администрации Холмогорского муниципального округа www.holmogori.ru.

Информация о предмете аукциона:

1. На основании распоряжения администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области от 31 июля 2023 года № 1292 «О проведении аукциона» проводится открытый аукцион на право заключения договора аренды земельного участка:

Информация о лотах: Лот № 1

Наименование лота: земельный участок с кадастровым номером 29:19:034602:165.

Описание лота: площадь 600 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Российская Федерация, Архангельская область, Холмогорский муниципальный округ, д. Шильцово, ул. Строителей. Доступ к образуемому земельному участку осуществляется с западной стороны земельного участка от земель общего пользования (проезд). Срок аренды – 20 лет.

Сведения о предыдущих извещениях (сообщениях): Торги не проводились.

Начальная цена: Начальный размер ежегодной арендной платы земельного участка составляет 1929 (Одна тысяча девятьсот двадцать девять) рублей.

Шаг аукциона: «Шаг аукциона» – 3% от начальной цены составляет 58 (Пятьдесят восемь) рублей.

Размер задатка: сумма задатка – 1929 (Одна тысяча девятьсот двадцать девять) рублей.

Реквизиты счета для перечисления задатка: наименование получателя: УФК по Архангельской и Ненецкому автономному округу (КУМИ администрации Холмогорского муниципального округа л/сч 05243Q48690), ИНН 2923002032, КПП 292301001, казначейский счет 03232643115560002400, банк: ОТДЕЛЕНИЕ АРХАНГЕЛЬСК БАНКА РОССИИ/УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу г. Архангельск, БИК 011117401, единый казначейский счет 40102810045370000016, ББК 16411705040140000180 - Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных округов, ОКТМО 11556000.

При этом в случае, если заявителем подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями законодательства, соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме.

Срок и порядок внесения задатка: для участия в аукционе претендент вносит задаток до 11 сентября 2023 года на расчетный счет, указанный в Извещении.

Порядок возврата задатка: возврат задатка лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, осуществляется организатором аукциона в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Срок заключения договора: в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

Вид договора: договор аренды земельного участка (только граждане)

Возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения): техническая возможность подключения (технического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения) отсутствует.

Условия подключения к электрическим сетям согласно Правилам технического присоединения к электрическим

сетям, утвержденными постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2004 года № 861, точка присоединения не далее 25 метров от границы земельного участка.

Требования к участникам: участником аукциона могут быть лица, подавшие в установленные сроки документы.

Перечень документов:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возвращения задатка;
- 2) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 4) в случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

Требования к документам: заявка на участие в аукционе подается в бумажном виде с приложением соответствующих документов.

Условия проведения процедуры:

Дата и время начала подачи заявок: 09 августа 2023 года 16:00

Заявки на участие в аукционе принимаются в письменном виде по адресу организатора аукциона ежедневно с 8.30 до 17.00 час. (кроме выходных и праздничных дней, с 12.00 до 13.15 перерыв);

Дата и время окончания подачи заявок: 11 сентября 2023 года 17:00

Дата рассмотрения заявок: 14 сентября 2023 года

Дата и время начала проведения аукциона: 15 сентября 2023 года 10:00

Порядок подачи заявок: заявки на участие в аукционе принимаются в письменном виде по адресу организатора аукциона.

Порядок проведения аукциона: в соответствии со ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса РФ.

Порядок отказа организатора от проведения процедуры торгов: извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения.

Председатель

Л.А. Федорова

Газета «Холмогорский вестник»

Учредитель: администрация

Холмогорского муниципального округа Архангельской области

Главный редактор: Зеянина Н.В.

Адрес редакции, издателя, типографии: 164530,

с. Холмогоры, наб. им. Горнчаровского, 21. тел. 33-642

Тираж: 50 экз.

Распространяется бесплатно

Подписано в печать: по графику-14.00, фактически-14.00