ПАМЯТКА МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ О ЗАПРЕТАХ, КАСАЮЩИХСЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОДАРКОВ

Должностным лицам запрещается получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей какого-либо рода вознаграждения от физических или юридических лиц (подарки, денежные и иные вознаграждения, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов).

**

 *Допускается следующее исключение из общего правила о запрете, касающегося получения подарков, муниципальными служащими*

**Можно получать** подарки в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями.

**Это могут быть:**

исторические, юбилейные даты, иные торжества и события;

церемонии, устраиваемые по случаю национальных (государственных) праздников;

 а) делегаций представителей иностранных государств,

мероприятия в рамках визитов:

 руководителей и делегаций представителей федеральных органов государственной власти, делегаций органов государственной власти субъектов Российской Федерации; б) руководителей политических партий, крупных корпораций, включая проведение встреч, приемов, переговоров и подписание документов;

 в) визиты на определенный срок для выполнения служебного задания (вне постоянного места службы или работы) как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами; г) иные мероприятия, например, официальные встречи, конференции, совещания и переговоры различного характера.

В данном случае **не признаются** подарком:

1. **Цветы** (срезанные и в горшках);

2.**Канцелярские изделия** (за исключением ювелирных изделий и т.д.), которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок, официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, определенных в должностном регламенте (инструкции);

3. **Ценные подарки**, которые вручены в качестве поощрения (награды) лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим или работникам от имени муниципального органа или организации, в которых он проходит муниципальную службу или осуществляет трудовую деятельность, либо от имени вышестоящих органов или организаций.

! *В случае получения подарков, подаренных в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, если стоимость таких подарков превышает три тысячи рублей, они признаются собственностью муниципального образования и передаются по акту в соответствующий муниципальный орган.*

*! Должностное лицо вправе выкупить подарок в порядке, установленном законодательством.*

*! Должностные лица обязаны уведомлять муниципальный орган обо всех случаях получения подарка*

*! Уведомление составляется по форме согласно приложению к постановлению Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 года № 10*

**Подарок в соответствии с уголовным законодательством может расцениваться как взятка.**