

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

Приложение № 6
к приказу Председателя контрольно-
счётной палаты Холмогорского
муниципального округа Архангельской области
от 11.01.2023 года №2

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

«Экспертиза проекта нормативного правового акта»

Содержание

1. Общие положения	3
2. Общая характеристика мероприятия	3
3. Требования к проведению экспертизы проекта нормативного правового акта	3
4. Требования к оформлению результатов экспертизы	4

1. Общие положения

1.1. Стандарт финансового контроля "Экспертиза проекта нормативного правового акта" (далее - Стандарт) разработан в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";
- Уставом МО «Вельский муниципальный район»;
- Положением о контрольно-счетной палате Холмогорского муниципального округа Архангельской области;
- Регламентом контрольно – счетной палаты;

1.2. Стандарт регламентирует профессиональную деятельность сотрудников Контрольно – счётной палаты Холмогорского муниципального округа и обеспечивает дополнительные основы для урегулирования существующих и предупреждения потенциальных конфликтов между сотрудниками контрольно-счетных органов и их руководством, между Контрольно-счетной палатой и иными контролирующими органами, между Контрольно-счетной палатой и объектом проверки, между Контрольно-счетной палатой и организациями, защищающими общественные интересы.

Стандарт предназначен для практического применения сотрудниками Контрольно – счётной палаты Холмогорского муниципального округа при подготовке, проведении, оформлении результатов, принятии мер по реализации мероприятий Контрольно – счётной палаты Холмогорского муниципального округа.

1.3. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проверки контрольно - счетной палатой проектов нормативных правовых актов.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания, принципов и процедур мероприятия;
- установление общих требований к организации, подготовке к проведению, проведению и оформлению результатов, принятию мер по реализации мероприятия.

2. Общая характеристика мероприятия

2.1. Экспертиза проекта нормативного правового акта осуществляется в рамках экспертно-аналитической деятельности Контрольно - счетной палаты, посредством которой обеспечивается реализация задач, функций и полномочий контрольно - счетной палаты в сфере муниципального финансового контроля.

2.2. Экспертиза проекта нормативного правового акта не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от его реализации, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии нормативного правового акта.

При проведении экспертизы проекта нормативного правового акта Контрольно – счетная палата в рамках своей компетенции вправе оценивать наличие в них коррупциогенных факторов.

В пределах своей компетенции Контрольно – счетная палата вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

2.3. Предметом экспертно-аналитического мероприятия является проект нормативного правового акта, поступивший в установленном порядке в представительный орган муниципального образования для рассмотрения и направленный в Контрольно – счетную палату для реализации полномочий.

3. Требования к проведению экспертизы проекта нормативного правового акта

3.1. Сроки проведения экспертизы проекта нормативного правового акта определяется Председателем Контрольно – счетной палаты исходя из целей и задач экспертизы, условий ее проведения и в соответствии с Регламентом Контрольно – счетной палаты и указывается с учетом всех этапов мероприятия.

3.2. Экспертиза проекта нормативного правового акта проводится с целью выявления или подтверждения отсутствия нарушений и недостатков проекта нормативного правового акта (рисков принятия решений по формированию и использованию средств местного бюджета, управлению имуществом, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного

использования средств местного бюджета и имущества).

3.3. Программа проведения экспертно-аналитического мероприятия не разрабатывается и не утверждается.

3.4. Субъекту нормотворческой инициативы уведомление о проведении экспертно-аналитического мероприятия не направляется.

3.5. Для оценки финансово-экономической обоснованности проекта нормативного правового акта в соответствии с Регламентом Контрольно – счетной палаты направляются запросы о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения экспертно-аналитического мероприятия.

3.6. В ходе проведения экспертизы проекта нормативного правового акта учитывается опыт контроля в соответствующей сфере деятельности, результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3.7. В целях изучения состояния правового регулирования должны быть проанализированы законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Архангельской области, нормативные правовые акты муниципального образования, решения Конституционного Суда Российской Федерации и высших судебных органов Российской Федерации, затрагивающие соответствующие правоотношения.

3.8. При анализе конкретных норм проекта нормативного правового акта должны быть проанализированы смысл и содержание нормы, а также возможные последствия ее применения.

3.9. В ходе проведения экспертизы оценивается логичность проекта нормативного правового акта, которая предполагает последовательность, непротиворечивость правовых норм.

4. Требования к оформлению результатов экспертизы

4.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение контрольно – счетной палаты на проект нормативного правового акта (далее – Заключение).

4.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

4.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, а также предмет регулирования проекта нормативного правового акта (при необходимости).

4.4. Примерная схема изложения оценок по результатам экспертизы в содержательной части заключения:

– соответствие проекта нормативного правового акта Конституции Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Архангельской области, нормативным правовым актам муниципального образования;

– соответствие проекта нормативного правового акта действующим нормативным правовым актам равной юридической силы, оставляемым без изменения;

– обоснованность заявленных финансовых последствий принятия проекта нормативного правового акта;

– отсутствие внутренних противоречий, несогласованностей, дублирования норм, пробелов в регулировании;

– прочие суждения и оценки по результатам экспертизы.

4.5. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны быть обоснованы ссылками на действующее законодательство и положения проекта нормативного правового акта.

4.6. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта нормативного правового акта коррупционных факторов в заключении должно быть сделано соответствующее указание.

4.7. В заключении не даются рекомендации по принятию (утверждению) или отклонению представительным органом представленного проекта нормативного правового акта.

4.8. Заключение направляется без сопроводительного письма в установленном Регламентом Контрольно – счетной палаты порядке в Представительный орган, Главе округа и субъекту нормотворческой инициативы, внесшему проект нормативного правового акта в Представительный орган.

4.9. В случаях несогласия субъекта нормотворческой инициативы с выводами, указанными в Заключении Контрольно-счетной палаты, он вправе обратиться к Председателю Контрольно-счетной палаты с письменным заявлением о рассмотрении разногласий, связанных с проводимой экспертизой. Порядок рассмотрения, принятия решений и последующие действия Председателя Контрольно – счетной палаты определены Регламентом Контрольно – счетной палаты.